

СОГЛАСОВАНО

протокол заседания
Педагогического совета
от 31.03.2016 г. № 26



| | | |
|--|--------------------------|----------------|
| | Дата введения в действие | 01.04.2016 год |
|--|--------------------------|----------------|

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по наградам
МАОУ «СОШ №1»

Реестр рассылки

| № учетного экземпляра | Место хранения | Ответственный за хранение и актуализацию |
|-------------------------|---|--|
| №1 (бумажный носитель) | Кабинет директора | Специалист по кадрам |
| №2 (бумажный носитель) | Кабинет заместителя директора по УВР №3а | Заместитель директора по УВР |
| №5 (электронная версия) | Сервер → Общая → Нормативно-правовые → Школьные | Инженер по ИТ |

| | | |
|---|------------------------------|--|
| Положение зарегистрировано Регистрационный номер | 01.04.2016 года 01-18-5.5 | |
|---|------------------------------|--|

г. Артемовский
2016 год

Положение о комиссии по наградам МАОУ «СОШ №1»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по наградам МАОУ «СОШ №1» (далее - комиссия) формируется для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с награждением государственными наградами Российской Федерации, отраслевыми наградами, наградами Артемовского городского округа.

1.2. Педагогический коллектив МАОУ «СОШ №1» передаёт полномочия утверждения кандидатов для награждения выборным членам комиссии, в целях избегания субъективизма в оценке деятельности педагогических работников.

1.3. В состав комиссии входят представители администрации, члены педагогического коллектива и представитель профсоюзной организации (при наличии).

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами о государственных наградах Российской Федерации, Постановлением о Почетной грамоте Администрации Артемовского городского округа и о Благодарственном письме Администрации Артемовского городского округа, Положением Управления образования Артемовского городского округа, иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими процесс награждения.

2. Цели и задачи комиссии

2.1. Целью комиссии является осуществление единой политики МАОУ «СОШ №1» (далее Школа) в области вручения наград и присвоения почетных званий.

2.2. Основной задачей комиссии является проведение оценки материалов о представлении к награждению и обеспечении объективного подхода к поощрению педагогов.

3. Полномочия комиссии

3.1. Комиссия по результатам рассмотрения наградных документов дает заключение на предложения, поступившие в Комиссию от проблемных творческих групп, администрации о представлении педагогов к награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Артемовского городского округа.

3.2. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право запрашивать от педагогов, руководителей проблемных творческих групп, администрации, специалиста по кадрам дополнительные материалы и сведения, касающиеся вопросов награждения и оформления материалов; заслушивать на заседании представителей от проблемных творческих групп и администрации, ходатайствующих о награждении по предоставленным наградным документам.

3.3. Комиссия ведёт мониторинг по наградам педагогов.

4. Порядок организации и деятельности комиссии

4.1. Состав комиссии выбирается на педагогическом совете в количестве 4 человек.

4.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

4.3. Заседания комиссии правомочны, если на них присутствует не менее двух третьих его членов.

4.4. Документы о награждении представляются в комиссию не менее, чем за 14 дней до предлагаемой даты награждения.

4.5. Проблемные творческие группы выдвигают для награждения представителей всего педагогического коллектива и членов своей группы.

4.6. Администрация имеет право формировать свой список педагогов для награждения.

4.7. Подготовка наградных материалов на заседание комиссии и оформление протокола осуществляется руководителями МО и творческих групп на основе представленного педагогами мониторинга своей деятельности.

4.8. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании комиссии.

4.9. Решение комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем в течение трех дней со дня его принятия.

4.10. Решение комиссии не ставится на голосование педагогического коллектива и доводится до сведения коллектива на ближайшем совещании.

4.11. Педагогический коллектив Школы предоставляет администрации право выдвижения и утверждения кандидатур для награждения, без согласования с комиссией, в случае возникновения срочной необходимости.