

СОГЛАСОВАНО

протокол заседания
Педагогического совета
от 15.03.2021 № 81

УТВЕРЖДЕНО
директор МАОУ «СОШ № 1»
_____ Н.Н. Чехомова
приказ МАОУ «СОШ № 1»
от 15.03.2021 № 39

**Программа
развития школьной библиотеки как
школьного информационно-библиотечного центра
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 1»
на 2021-2023 г.г.**

г. Артемовский
2021 год

Содержание

1. Паспорт программы	3
2. Актуальность	5
3. Информационная справка о школьной библиотеке	6
4. Концепция программы	7
5. Разработка стратегии перехода школьной библиотеки в информационно-библиотечный центр.....	10
6. Ожидаемые результаты программы	11
7. Ресурсы	12
8. Контроль выполнения программы	12
9. Реклама	12
10. Срок выполнения программы	13

1. Паспорт программы

Вопросы	Краткое описание
Название программы	Программа развития школьной библиотеки как школьного информационно-библиотечного центра муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» на 2021-2023 г.г.
Заказчик программы	МАОУ СОШ № 1
Нормативно-правовая база программы	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (в редакции Федерального закона от 22.08.2004 г. № 122-ФЗ); - Федеральный закон № 114 «О противодействии экстремистской деятельности», в соответствии со ст. 13 Закона о запрещении массового распространения экстремистской литературы»; - Федеральный закон от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ (ред. от 14.10.2014г.) «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»; - Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.06.2016 г. № 715 «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров»; - Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 7.0. 97 2016 г. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу».
Руководители, разработчики программы	Директор МАОУ «СОШ № 1», зав. библиотекой
Исполнители программы	Администрация МАОУ «СОШ № 1», педагоги, учащиеся, родители, организации, сотрудничающие со школой
Цель программы	Обеспечение современных условий обучения и воспитания как ключевого инструмента новой инфраструктуры образовательной организации.
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание на базе школьной библиотеки информационно-библиотечного центра: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Сбор, целевая концентрация, обработка,

	<p>систематизация педагогической и иной информации, формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами и доведение ее до пользователя;</p> <p>1.2. Приобретение программного обеспечения;</p> <p>1.3. Оформление комфортной библиотечной среды с зонированием пространства;</p> <p>1.4. Совершенствование материально-технической базы.</p> <p>2. Обеспечение учебно-воспитательного процесса путем информационно-библиографического обслуживания пользователей:</p> <p>2.1. Обеспечение свободного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям всем участникам образовательного процесса школы посредством использования ресурсов, а также основных и "виртуальных" фондов информационно-библиотечного центра школы;</p> <p>2.2. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя, обучение поиску, отбору и критической оценке информации;</p> <p>2.3. Повышение уровня информационной культуры личности обучающихся</p> <p>3. Повышение эффективности услуг, предоставляемых школьным информационно-библиотечным центром, за счёт освоения и внедрения в деятельность новых информационно-коммуникативных технологий.</p>
Сроки реализации программы	2021 – 2023 гг.
Основные направления деятельности	<ul style="list-style-type: none">- образовательная- воспитательная- профориентационная- информационная- досуговая- культурно-просветительская
Источники финансирования	Областной бюджет; иные источники финансирования
Этапы реализации программы	<p>1 этап (2021 год) – разработка программы.</p> <p>2 этап (2021-2022 гг.) - этап реализации и корректировки программы: формирование ресурсной и материально-технической базы, разработка образовательных программ по формированию информационной культуры, освоение и адаптация новых технологий информационного обслуживания, организация и проведение мониторинга</p>

	<p>эффективности деятельности. 3 этап (2023 г.г.) - анализ результатов, выделение проблем, перспективный план развития.</p>
Ожидаемые результаты реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания учащихся и учителей. 2. Обеспечение широкого доступа учащихся, педагогов и родителей к информационным ресурсам. 3. Совершенствование комплектования библиотечного фонда. 4. Повышение читательской компетенции пользователей. 5. Повышение профессионального уровня сотрудника ШИБЦ. 6. Создание электронного каталога. 7. Создание страницы ШИБЦ на сайте школы.
Ресурсы	<ul style="list-style-type: none"> - Кадровые - Материально-технические - Методические - Информационные - Организационные - Финансовые
Контроль исполнения программы	<ul style="list-style-type: none"> - Предварительный - Текущий - Поэтапный - Итоговый <p>Контроль исполнения программы в целом осуществляет администрация образовательного учреждения</p>

2. Актуальность

В современных условиях перед школой стоит задача обеспечить высокое качество образовательных услуг. Одним из факторов успешной реализации задач ФГОС является расширение возможностей и открытость информационно-образовательного пространства.

Ключевым условием достижения современных образовательных результатов общего образования является необходимость преобразования школьной библиотеки в информационно-библиотечный центр.

Библиотека является существенной и значимой частью образовательной среды учебного заведения. Модернизация, инновационные подходы, трансформация и автоматизация библиотечных процессов, расширение функций педагогов-библиотекарей и видов оказываемых услуг - именно вокруг этого должна выстраиваться повседневная работа школьного библиотекаря.

Создание информационно-библиотечных центров на базе школьных библиотек является важным инновационным процессом. Школьный информационно-библиотечный центр призван сегодня стать организационным и функциональным центром образовательного процесса и обеспечить инфраструктурную основу для создания условий реализации ФГОС в образовательных организациях.

3. Информационная справка о школьной библиотеке

1. Год основания библиотеки: 1960 г.
2. Помещение библиотеки: общая площадь - 60 кв. м., абонемент совмещенный с читальным залом, одно хранилище учебного фонда.
3. Режим работы: с 8-00 ч. до 17-00 ч., выходные дни: суббота, воскресенье.
4. Штат библиотеки: зав. библиотекой
5. Техническое оснащение, его использование: 1 ноутбук, принтер.
6. Объем и состав фонда: всего – 20 261 экз., из них - основной – 6910 экз., учебный – 13 351 экз.
7. Количество читателей: 587 человек
8. Количество наименований подписных изданий: - нет
9. Состав читателей: учащиеся, педагоги, работники образовательного учреждения.
10. Используемые формы работы: информационное сопровождение образовательного процесса, индивидуальные консультации, библиотечные мероприятия, книжные выставки.
11. Взаимодействие с другими учреждениями: с библиотеками школ района.
12. Взаимодействие с педагогами-предметниками в совместных проектах.

Анализ организации библиотечного обслуживания читателей МАОУ «СОШ № 1» показал, что библиотека обеспечивает пользователей основными библиотечными услугами:

- предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда;
- выдает во временное пользование издания из своих фондов;
- оказывает консультационную помощь в поиске документов,
- выполняет различные библиографические справки;
- организует книжные выставки и массовые мероприятия;
- содействует формированию информационной культуры.

При этом:

- ощущается острый дефицит комплектования библиотечного фонда книжными новинками;
- фонд библиотеки ветхий, не способный удовлетворить потребности учащихся в современной познавательной и досуговой литературе. Недостаточно

художественных произведений, отвечающих требованиям современности, особенно для учащихся начальных классов

– библиотека имеет 1 компьютера; нет экрана и проектора для показа презентаций или видео.

Основная проблема библиотечного обслуживания читателей школы состоит в несоответствии между функциями современной библиотеки, необходимым объемом и качеством оказываемых услуг и ресурсным обеспечением библиотеки.

Важными факторами воздействия внешней среды на развитие библиотеки являются:

- динамичное развитие школы, расширение области исследований;
- внедрение дистанционной системы обучения;
- акцент на самостоятельную работу учеников;
- активное внедрение компьютерных технологий;
- изменение книготоргового рынка;
- увеличение и расширение спроса на информационно-библиотечные ресурсы.

4. Концепция программы.

4.1. Аналитическое обоснование программы

Современный этап модернизации российского образования и развития библиотечной системы связан с внедрением в работу школьных библиотек информационных технологий.

В настоящее время возникла потребность в кардинальных изменениях организации информационной среды в школьном образовании. Библиотека общеобразовательного учреждения должна стать центром информационной образовательной среды новой школы.

Использование современных технологий, повышающих качество и эффективность работы библиотекарей, приведёт к кардинальным переменам в информационно-библиотечном обслуживании.

Сегодня все участники образовательного процесса: педагоги, учащиеся, библиотекарь – стремятся к получению оперативной и полной информации с помощью как печатных, так и электронных ресурсов. Умение быстро находить информацию, оценивать ее и использовать в своих интересах стало необходимым навыком для каждого человека.

В настоящее время назрела необходимость преобразования библиотеки в школьный информационно-библиотечный центр, для совершенствования качества образовательного процесса в школе. Однако, чтобы создать полноценно действующий информационно-библиотечный центр требуются существенные финансовые затраты, т. к. необходимо приобрести проектор и экран для ИБЦ, иметь средства на обслуживание техники, обновить и дополнить библиотечный фонд, поменять библиотечное оборудование.

4.2. Ресурсы для пользователей ИБЦ:

- книжный фонд: справочная, художественная, научно-популярная и методическая литература;
- учебники в традиционной форме, электронные приложения.

4.3 Используемые ТСО:

- персональный компьютер
- принтер

4.4. Миссия школьного информационно-библиотечного центра.

Информационно-библиотечный центр предоставляет информацию, ресурсы и консультативную поддержку, способствуя социальной адаптации учащихся и создавая условия для самообразования и развития информационной культуры личности всех участников образовательного процесса школы.

4.5. Цели программы.

4.5.1. Создание на основе существующей библиотеки МАОУ «СОШ № 1» информационно-библиотечного центра, способного стать базой:

- развития информационной культуры личности,
- инновационной и проектной деятельности участников образовательного процесса;
- консультационным центром эффективного использования новых информационных ресурсов участниками образовательного процесса.

4.5.2. Повышение эффективности ресурсного (информационного) обеспечения урочной и внеурочной деятельности участников обучения через новые формы его организации.

4.6. Задачи по реализации программы.

4.6.1. Создание на основе школьной библиотеки информационно-библиотечного центра.

4.6.2 Сбор, обработка, систематизация педагогической и иной информации, формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами и доведение ее до пользователя.

4.6.3 Создание электронного фонда педагогической информации как элемента единой школьной информационной сети.

4.6.4 Адаптация имеющегося и приобретение нового программного обеспечения.

4.6.5 Организация пространственно-обособленных зон библиотечной среды (зона абонемента, зона для самостоятельной работы с ресурсами, зона для коллективной работы, презентационная зона, рекреационная зона)

4.6.6 Совершенствование материально-технической базы.

4.6.7 Информационно-библиографическое обслуживание пользователей.

4.6.8 Информирование участников образовательного процесса о новых поступлениях в основной фонд информационно-библиотечного центра.

4.6.9 Обеспечение свободного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям всем участникам образовательного процесса школы посредством использования всех ресурсов информационно-библиотечного центра школы.

4.6.10 Организация обучения и консультирования (в т. ч. в дистанционной форме) пользователей (педагогов, родителей, учеников) методике нахождения и получения информации из различных носителей.

4.6.11 Формирование навыков независимого библиотечного пользователя, обучение поиску информации в различных источниках, отбору и критической оценке.

4.6.12 Повышение уровня информационной культуры личности обучающихся.

4.7 Повышение эффективности услуг, предоставляемых школьным информационно-библиотечным центром, за счёт освоения и внедрения в деятельность новых информационно-коммуникативных технологий.

4.8 Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей, родителей в образовательных проектах.

4.9 Обеспечение развития дистанционного обучения участников учебного процесса.

4.10 Внедрение новых информационных и сетевых технологий.

4.11 Исследование информационных потребностей пользователей - участников образовательного процесса.

4.12 Распространение опыта в профессиональной среде, освещение деятельности в прессе, на школьном сайте с целью поднятия имиджа школьной библиотеки.

4.13 Основные функции школьной библиотеки:

– образовательная – содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг; формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса.

– информационно-методическая – обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, педагогов и родителей с использованием как своих ресурсов, так и ресурсов других библиотек.

– культурно-просветительная – обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры.

– досуговая – содействие содержательному проведению свободного времени учащихся, создание творческой коммуникативной площадки.

– воспитательная – воспитание высоконравственной, патриотической и духовно развитой личности.

Создание в школе информационно-библиотечного центра позволит обеспечить учащихся, учителей и родителей качественными информационными услугами, повысит уровень библиотечного обслуживания.

4.14. Будущая модель школьной библиотеки.

Школьный информационно-библиотечный центр с возможностями для обучения, самообразования и дистанционного обучения всех участников образовательного процесса школы, благодаря использованию библиотечных фондов, новых информационных технологий и педагогического сопровождения.

4.15. Прогнозируемые результаты:

- возрастающий интерес к чтению школьников через организацию обучения их информационной грамотности и культуре.
- внедрение новых методов и форм поддержки библиотекой самостоятельной деятельности учащихся (самоподготовка, проектная деятельность).
- поддержка проектной работы учителей-предметников, направленной на повышение качества знаний школьников.
- развитие консультационных услуг для самоподготовки и самостоятельных учебных исследований школьников.

5. Разработка стратегии перехода школьной библиотеки в информационно-библиотечный центр

5.1 Проблемные вопросы:

- Как подготовить человека, умеющего находить и извлекать необходимую ему информацию в условиях её обилия, усваивать её в виде новых знаний?
- Как повысить качество образовательной, в т. ч. проектной, деятельности учащихся и педагогов, созданных ими собственных образовательных продуктов в различных образовательных средах?
- Какие фонды необходимы библиотеке для дальнейшего успешного функционирования в новых условиях?

5.2 Приоритетные направления развития:

- организация библиотечного обслуживания всех членов школьного сообщества независимо от возраста, расы, пола, вероисповедания, национальности, языка, профессионального или общественного положения.
- улучшение качества информационного обеспечения образовательного процесса в школе, содействие самообразованию учащихся и учителей.
- содействие развитию творческих способностей школьников, помощь в реализации индивидуальных проектов и в подготовке к участию в городских конкурсах, формированию духовно богатой, нравственно-здоровой, патриотически воспитанной личности.
- обеспечение организации доступа к местным, региональным, национальным и глобальным информационным ресурсам.

- формирование необходимых библиотечных фондов исходя из потребностей современных школьников и изменения книжного рынка.
- формирование информационной культуры учащихся через организацию информационной подготовки школьников, включая обучение навыкам поиска, извлечения, критического анализа и самостоятельного использования информации для удовлетворения многообразных информационных потребностей (приобретение знаний, досуг и т. п.).
- интеграция усилий педагогического коллектива и родительского сообщества в области приобщения к чтению и руководства чтением школьников, воспитание и закрепление у школьников потребности и привычки к чтению, учебе и пользованию библиотеками на протяжении всей жизни.

5.3. Этапы реализации программы

1. 1 этап - организационный - разработка программы развития школьного информационно-библиотечного центра, обновление нормативной базы, подготовка кадрового состава, изучение информационных потребностей – 2021 г.;

2 этап - этап реализации – реализация и корректировка программы: формирование ресурсной и материально-технической базы, разработка образовательных программ по формированию информационной культуры пользователей, использование новых технологий информационного обслуживания, организация и проведение мониторинга эффективности деятельности – 2021 – 2022 гг.;

3 этап - анализ результатов, выделение проблем, перспективный план развития – 2023 г.

6. Ожидаемые результаты от реализации программы развития школьного информационно-библиотечного центра

1. Оснащение школьной библиотеки современным оборудованием.
2. Повышение уровня ИКТ-компетентности сотрудника библиотеки.
3. Улучшение комплектования библиотечных фондов.
4. Обеспечение реализации прав и равных возможностей для читателей библиотеки:
 - на пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно;
 - на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;
 - на интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях;
 - на предоставление читателям свободного бесплатного доступа в Интернет для эффективного поиска информации, дополнительного образования;

- на организацию и поддержку различных форм межнационального культурного обмена и сотрудничества, обеспечивающих рост взаимопонимания и взаимоуважения различных наций и народностей;
- на организацию совместной работы учащихся и учителей.

5. Увеличение читательской активности.

6. Повышение качества научных работ учащихся и учителей.

7. Необходимые ресурсы и источники финансирования

Основным источником финансирования Программы являются средства бюджета. Источниками дополнительного финансирования Программы могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоров, родителей, получение грантов, оказание дополнительных платных услуг и др.

8. Контроль выполнения программы

В ходе решения задач Программы развития школьной библиотеки как информационного центра руководство школы должно постоянно осуществлять текущий контроль ее работы, чтобы быть уверенными в том, что используемые методы ведут к поставленной цели. Периодически необходимо проводить статистический анализ для выявления тенденций развития. Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели программы развития библиотеки, учебного плана школы в целом;
- удовлетворяются ли потребности школьного сообщества;
- существует ли возможность реагировать на изменение потребностей;
- достаточно ли ресурсное обеспечение;
- рентабельны ли эти направления.

Возможные трудности и риски:

- Недостаточное финансирование деятельности библиотеки
- Некомпетентное использование компьютерной техники (зона для самостоятельной работы)
- Несоответствие площади помещений библиотеки ее возрастающим функциям.

9. Реклама деятельности школьного информационно-библиотечного центра

- На районных семинарах
- На педсоветах, на методических объединениях

- На сайте и в социальных сетях
 - В информационно-библиотечном центре
- Формы рекламной деятельности:*
- доклады и сообщения
 - буклеты, списки, листовки, объявления
 - информация в Интернете

10. Срок выполнения программы - 3 года