

Утверждаю  
Директор МАОУ «СОШ № 1»  
\_\_\_\_\_ Н.Н.Чехомова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г

## **План работы школьного музея МАОУ «СОШ №1» на 2023-2024 учебный год**

### **Пояснительная записка**

Школьный музей - одна из форм дополнительного образования в условиях общеобразовательного учреждения, который расширяет сферу образовательного пространства, способствующего саморазвитию и самореализации учеников и учителей в процессе совместной деятельности, которая ведет к развитию сотворчества, активности, самостоятельности учащихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды историко-краеведческих материалов, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.

Школьный музей призван способствовать формированию гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению учебно-практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательного процесса средствами дополнительного образования.

Школьный музей обладает огромным образовательно-воспитательным потенциалом, так как он сохраняет и экспонирует подлинные исторические документы, поэтому важно эффективное использование этого потенциала для воспитания учащихся в духе патриотизма, гражданского самосознания, высокой нравственности.

Участие детей в поисково-собираательной работе, изучении и описании музейных предметов, создании экспозиции, проведении экскурсий, конференций и других внеклассных мероприятий, способствует заполнению их досуга. Кроме того, обучающиеся постигают азы исследовательской деятельности: они учатся выбирать и формулировать темы исследования, производить историографический анализ темы, заниматься поиском и сбором источников. В итоге у детей формируется аналитический подход к решению многих жизненных проблем, умение ориентироваться в потоке информации, отличать достоверное от фальсификации, объективное от субъективного, находить взаимосвязи между частным и общим, между целым и частью и т.п. Музей МАОУ «СОШ №1» выполняет следующие функции:

-научно-документальная (в основе всех экспозиций - подлинные предметы);  
-исследовательская (музей способствует развитию исследовательских навыков учащихся. Для написания сочинений, докладов, рефератов, сообщений по учебным предметам использование материалов музея);

*-образовательно-воспитательная.* Музей пополняет знания учащихся, прививает навыки исторического мышления. Музей – это место, где ученик воспринимает накопленный исторический опыт, т.е. получает эмоциональный импульс в причастности к прошлому страны, города, школы.

**Основные направления деятельности музея:**

1. Страницы истории школы
2. Судьбы различных вещей.
3. Изучение исторического наследия
4. С.М. Спицин – герой Советского союза, имя которого носит школа

**Цель работы школьного музея:** формирование общей культуры личности на основе воспитания гражданственности и любви к Родине, бережного отношения к традициям школы, города, края, отечества.

**Задачи музея истории школы:**

- развивать патриотизм у подрастающего поколения;
- воспитывать уважительное, бережное отношение к обычаям и традициям школы, ее прошлому и настоящему;
- углублять знания учащихся в области истории своей малой родины;
- расширяя кругозор, формировать познавательные интересы и способности;
- способствовать развитию социальной ответственности учащихся;
- осваивать практические навыки поисковой, исследовательской работы.

**Поставленные цели и задачи работы школьного музея могут быть реализованы в следующей форме:**

1. Массовая экскурсионная работа;
2. Включение школьного музея в образовательный и воспитательный процесс МАОУ «СОШ №1»
3. Участие в научно – исследовательских и краеведческих конференциях различного уровня;
4. Учебно – исследовательская деятельность;
5. Проведение уроков на базе музея тематических экскурсий и внеклассных мероприятий.

**Формы организации работы:** индивидуальная и групповая.

*При проведении мероприятий в музее применяются различные методы:* рассказ, беседа, объяснение, прослушивание, просмотр, экскурсии, выполнение практических работ.

**Виды деятельности учащихся,** связанные с работой в музее: сбор и обработка материалов, переписка, встречи, архивная работа, поисковая творческая работа.

**Содержание работы:**

**1.Создание и пополнение фондов музея.**

*Основные задачи данного направления работы музея:*

- создать необходимые условия для обеспечения сохранности фондов и сведений о них;
- правильно оформлять основную музейную документацию (книги поступлений основного фонда и книгу учета научно-вспомогательного материала, а также акты приема материалов и предметов);
- правильно оформлять учетные обозначения на музейный предмет;
- точно записывать сведения о происхождении предмета, его связях с определенными историческими фактами и людьми;
- организовать прием и выдачу музейных предметов;
- обязательно фиксировать выдачу материалов на уроки и мероприятия.

## **2. Поисково-исследовательская деятельность**

Данное направление работы предполагает непосредственное участие учащихся и учителей в поисково-исследовательской работе по сбору информации о героях ВОВ, ветеранах, выпускниках школы, истории города в военные годы.

## **3. Экспозиционная деятельность**

Результатом поисково-исследовательской работы учащихся становится создание музейной экспозиции. Главная задача данного направления — способствовать повышению научного и эстетического уровня экспозиций. Для этого необходимо:

- освоить и практиковать порядок создания экспозиции: изучение и отбор материалов, составление плана, разработка проекта художественного оформления, изготовление элементов оформления и их монтаж;
- учитывать основные эстетические требования: ритмичность в расположении экспозиционных комплексов, равномерность насыщения их частей, пропорциональную загрузку экспозиционных площадей;
- предусмотреть в экспозиции школьного музея разделы, в которых можно легко заменять материал, что даст возможность проводить в музее разнообразные игры и викторины с различными категориями школьников. Созданная экспозиция школьного музея должна стать центром просветительской работы в школе.

## **4. Просветительская работа**

Главная задача данного направления — вовлечение в работу музея значительного числа школьников, их родителей, учителей. Для этого необходимо:

- продолжить обучение учащихся методам поисково-исследовательской работы;
- проводить в музее совместные мероприятия: встречи, конференции, беседы, литературно-исторические композиции, экскурсии и др.;
- использовать материалы музея на уроках истории, краеведения, русской литературы, изобразительного искусства, технологии, на уроках в начальных классах;

## **5. Методическая работа**

Составление или дополнение обзорных и тематических лекций. Обучение и

подготовка активистов музея для проведения экскурсий, поисково-исследовательской работы. Главный критерий повседневной работы музея — это проведение экскурсий и других форм массовой работы. При этом должен поддерживаться высокий теоретический и методический уровень этих мероприятий, комплексный подход, актуальность и занимательность, учет возрастных особенностей, интересов и знаний участников, опора на экспозицию, материалы и актив музея.

### **Ожидаемые результаты**

1. Результат реализации программы определяется появлением в школьном музее правильно оформленной документации: научное описание музейных экспонатов в книгах учета Основного и Научно-вспомогательного фондов, акты приема-сдачи экспонатов.

2. Пополнение в музее информации: о ветеранах труда и ВОВ, о ее героях, о выдающихся выпускниках школы; истории самой школы.

3. Появление новых тематических стендов, как постоянных, так и сменных.

4. Формирование у участников программы, нравственных качеств, творческой и социальной активности.

5. Укрепление связи школы, музея с общественностью и выпускниками школы; опознание выпускниками школы неподписанных фотографий из музейного архива; пополнения фондов школьного музея; виртуальная экскурсия по музею.

6. Развитие интереса обучающихся к поисково-исследовательской деятельности; становление школьного музея как методического центра. Создание условий для формирования положительных изменений, происходящих с личностью учащихся, в их духовном росте; выработке у них комплекса качеств, характерных для гражданина России. Формирование благоприятной среды для освоения обучающимися духовных и культурных ценностей

7. Проведение различных типов лекций и экскурсий: вводных, обзорных, тематических и т.д., тематических линеек и праздников. Составление плана и проведение поисково-исследовательской работы.

## Основные направления работы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<i>I</i> <i>Организационная работа</i>			
1.	Утверждение плана работы	Сентябрь	Директор МАОУ «СОШ № 1», руководитель школьного музея
2.	Оформление музейной документации	Сентябрь - октябрь	Руководитель школьного музея
3.	Работа с фондами. Инвентаризация	В течение года	Руководитель школьного музея
4.	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея	Сентябрь	Руководитель школьного музея
5.	Проведение заседаний актива школьного музея	В течение года	Проведение заседаний актива школьного музея
6.	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	Проведение заседаний актива школьного музея
<i>II</i> <i>Экспозиционно-фондовая работа</i>			
1.	Создание картотеки музея. Учёт и обработка материалов, поступивших в музей	По мере поступления	Руководитель школьного музея
2.	Оформление инвентарной книги	В течение года	Руководитель школьного музея
3.	Оформление книги учета грамот и благодарностей школе	В течение года	Руководитель школьного музея
4.	Обеспечить необходимые условия для хранения музейных материалов, экспонатов, документов	В течение года	Руководитель школьного музея
5.	Обновление оформления музея (оформление передвижных стендов, посвящённых датам календаря, юбилейным датам, выставки, экспозиции)	В течение года	Руководитель школьного музея
6.	Оформление накопительных папок по материалам, проводимых мероприятий и в помощь педагогам	В течение года	Руководитель школьного музея
7.	Работа передвижных выставок	В течение года	Руководитель школьного музея
8.	Ведение календаря знаменательных дат «День за днем»	В течение года	Руководитель школьного музея
<i>III</i> <i>Научно-исследовательская и поисковая работа</i>			
1.	Сотрудничество с городским краеведческим музеем (участие в работе конференций по краеведению, сбор материалов для бесед, организация экскурсий)	В течение года	Руководитель школьного музея

2.	Сотрудничество с городским архивом	В течение года	Руководитель школьного музея
3.	Подготовка школьного сборника о ветеранах педагогического труда	В течение года	Руководитель школьного музея
4.	Накопление материалов о Великой Отечественной войне, о ветеранах, тружениках тыла, детях войны	В течение года	Руководитель школьного музея
5.	Оказание помощи педагогам, учащимся, организация консультаций по поисковой работе	В течение года	Руководитель школьного музея
6.	Организация акции «Подарок школьному музею»	В течение года	Руководитель школьного музея
7.	Сбор информации о выпускниках школы	В течение года	Руководитель школьного музея
<i>IV</i>	<i>Информационно-пропагандистская работа</i>		
1.	Оформление летописи школы	В течение года	Руководитель школьного музея
2.	Пополнение папки «Школа в печати» (по мере выхода заметок)	В течение года	Руководитель школьного музея
3.	Информация о работе школы, школьного музея в СМИ и на школьном сайте	В течение года	Руководитель школьного музея Ответственный за школьный сайт
4.	Методические рекомендации педагогам по проведению бесед, классных часов, уроков Мужества, дней Памяти, мероприятий, посвящённых знаменательным датам	В течение года	Руководитель школьного музея
5.	Оказание помощи учителям начальных классов, учителям-предметникам в подборе краеведческого материала для проведения уроков и занятий внеурочной деятельности	В течение года	Руководитель школьного музея
6.	Подготовка материалов для бесед и экскурсий	В течение года	Руководитель школьного музея
7.	Подготовка выступлений с информацией о работе музея	В течение года	Руководитель школьного музея
8.	Распространение опыта работы школьного музея через участие в конкурсах, написание статей в сборниках конференций, педагогических журналах, в сети Интернет	В течение года	Руководитель школьного музея
<i>V</i>	<i>Экскурсионная работа</i>		
1.	Организация экскурсий в школьный музей для учащихся	В течение года	Руководитель школьного музея
2.	Проведение экскурсий для выпускников, ветеранов, родителей и гостей школы	В течение года	Руководитель школьного музея Члены лекторской группы
3.	Экскурсии в Артемовский	В течение года	Руководитель

	краеведческий музей (по плану музея)		школьного музея Классные руководители
4.	Организация виртуальных экскурсий на сайте «Воспитай-патриота.РФ»	В течение года	Руководитель школьного музея
5.	Уроки-экскурсии, посвященные Дню Победы	Апрель – май	Руководитель школьного музея Классные руководители
6.	Проведение музейных мастер классов	В течение года	Руководитель школьного музея
<i>VI Шефская работа</i>			
1.	Изготовление поздравительных открыток и подарков к праздникам	В течение года	Руководитель школьного музея Классные руководители Педагог - организатор
<i>VI I Организационно-массовая работа</i>			
1.	Проведение Уроков мужества, классных часов, бесед, акций, посвященных датам календаря	В течение года	Руководитель школьного музея Классные руководители
2.	Встречи с ветеранами школы и выпускниками «Через годы, через расстояния»	В течение года	Руководитель школьного музея Классные руководители
3.	Подготовка информации о ветеранах школы, приглашение на общешкольные праздники	День Учителя, Новый год, 8 Марта, День Победы	Руководитель школьного музея
4.	Смена информации в календаре «День за днём»	В течение года	Руководитель школьного музея
5.	«История одной фотографии». Сбор фотографий о жизни школы	В течение года	Руководитель школьного музея
6.	Акция «Подарок музею» (пополнение экспонатов основного фонда: сбор старых школьных учебников, дневников, тетрадей, учебных принадлежностей прошлых лет; атрибутов пионерии и комсомола, школьной формы и др.).	В течение года	Руководитель школьного музея Ветераны Сотрудники школы Педагоги
7.	Работа по патриотическому воспитанию: - проведение акции «В гостях у ветерана»; - беседы «Герои Советского Союза – наши земляки»; - беседы «Артемовский в годы войны»;	В течение года	Руководитель музея Совет музея Педагог-организатор Классные руководители Учителя истории Педагог-библиотекарь

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы о ветеранах школы-участниках Великой Отечественной войны;</li> <li>- беседы о символах России,</li> <li>- беседа к Дню матери»;</li> <li>- беседа «Защитники Родины»;</li> <li>- проведение Вахты памяти: <ul style="list-style-type: none"> <li>а/ участие в возложении цветов к памятнику Артемовцам, ковавшим победу на фронте и в тылу;</li> <li>б/ беседа «Войной украденное детство»;</li> <li>в/ выставки в школьном музее: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Учителями славится Россия»</li> <li>- «День героев Отечества»,</li> <li>- «12 декабря – День Конституции»,</li> <li>- «Подвиг блокадного Ленинграда»,</li> <li>- «Город мужества и славы - Сталинград»,</li> <li>- «Поклон вам низкий, женщины войны»</li> <li>- С.М. Спицын – Герой Советского Союза</li> </ul> </li> <li>г/ тематические экскурсии – История одного экспоната: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Рубаха из бабушкиного сундука</li> <li>- Деревянная ложка</li> <li>- Самовар</li> <li>- Что рассказал старинный сундук</li> <li>- Директора нашей школы</li> <li>- Учителя-выпускники школ</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>		
8.	Участие в написании исследовательских проектов	В течение года	Руководитель школьного музея
9.	Мероприятия в музее в рамках Месячника по патриотическому воспитанию, оборонно-массовой и спортивной работы (по отд. плану)	Февраль	Совместно с педагогом-организатором